

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор КГБ ПОУ  
«Красноярский юридический  
техникум»

В.Л. Коваленко

.Приказ № 77 от 14.07. 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОС ПИТАНИЯ**

КГБПОУ «Красноярский юридический техникум», но специальности  
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение для инвалидов и лиц с ОВЗ  
с нарушениями зрения

Красноярск, 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ  
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

| Название                           | Содержание  |
|------------------------------------|---|
| Наименование программы             | Рабочая программа воспитания по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.   |
| Основания для разработки программы | Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:<br>Конституция Российской Федерации;<br>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;<br>Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);<br>распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;<br>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 11.08.2014 г. № 975. |
| Цель программы                     | Цель рабочей программы воспитания - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.   |
| Сроки реализации программы         | На базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев.   |
| Исполнители программы              | Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделениями, педагог-психолог, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций - работодателей.  |

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и

правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

| <p align="center"><b>Личностные результаты<br/>реализации программы воспитания<br/>(дескрипторы)</b></p>   | <p align="center"><b>Код личностных<br/>результатов<br/>реализации<br/>программы<br/>воспитания</b></p> |
|--|---|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны  | ЛР 1  |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций          | ЛР 2  |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | ЛР 3  |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»   | ЛР 4  |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России   | ЛР 5  |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях   | ЛР 6  |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.   | ЛР 7  |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства   | ЛР 8  |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях   | ЛР 9  |
| Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой   | ЛР 10   |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры   | ЛР 11   |

|  |              |
|--|--------------|
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | <b>ЛР 12</b> |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>   |              |
| Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности                                  | <b>ЛР 13</b> |
| Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности  | <b>ЛР 14</b> |
| Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем  | <b>ЛР 15</b> |

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;

- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

## **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

### **3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в техникуме, заместителя директора по УВР, социального педагога, педагога-психолога, классных руководителей, преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

### **3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ОПОП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ОПОП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

## **РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

по специальности

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение  
на 2023-2024 учебный год

Красноярск, 2023

В ходе воспитательной деятельности учитывается участие студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, в том числе:

- «Россия - страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
- «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
- «Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;
- «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;
- отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
- движения «Ворлдскиллс Россия»;
- движения «Абилимпикс»;
- РДДМ «Движение первых» <https://будьвдвижении.рф/>

а также отраслевые профессионально значимые события и праздники.

| № п/п  | Мероприятия  | Срок исполнения         | Ответственный за исполнение  | Примечание |
|--|--|-------------------------|--|------------|
| 1  | 2  | 3                       | 4  | 5          |
| <b>Раздел 1. Организационная работа</b>                  |  |                         |  |            |
| 1.1  | Проведение классных часов в учебных группах по организации учебного процесса в новом учебном году.                                 | сентябрь 2023 г.        | зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., классные руководители   |            |
| 1.2  | Обновление информации на информационных стендах и официальном сайте техникума по всем направлениям учебно-воспитательного процесса | в течение учебного года | зам. директора по УВР Чусов С.В., зав. производственной практикой Мужецкая И.А., зав. отделениями: Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., зав. учебной частью А.А. Яшина, зав. лабораторией Раменский Э.С., зав. учебными кабинетами (лабораториями) |            |
| <b>Раздел 2. Управление воспитательной деятельностью</b> |  |                         |  |            |
| 2.1  | Организация работы Студенческого совета  | в течение учебного года | Студенческий совет техникума, куратор Студенческого совета техникума Круглова Г.М.   |            |
| 2.2  | Участие в краевых, городских, районных олимпиадах, конкурсах, акциях и других мероприятиях   | в течение учебного года | зам. директора по УВР Чусов С.В., председатели цикловых комиссий: Рожкова Е.В., Белая Ю.П., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., классные руководители   |            |
| <b>Раздел 3. Социальная защита студентов</b>             |  |                         |  |            |
| 3.1  | Взаимодействие с организациями социаль-  | в течение               | педагог-психолог Тропина О.Я.,   |            |

|     |  |                         |   |  |
|-----|--|-------------------------|---|--|
|     | ной защиты населения и Центром медико-психологической и социальной помощи подросткам и молодежи г. Красноярска | учебного года           | социальный педагог Мустафаева Н.Г.  |  |
| 3.2 | Организация работы медицинского кабинета   | в течение учебного года | зам. директора по АХР и безопасности Крышня О.Л., начальник хозяйственного отдела Постовая Л.И., фельдшер Паламарчук О.В. |  |

#### Раздел 4. Правовое воспитание и профилактическая работа

|     |   |                         |  |  |
|-----|---|-------------------------|--|--|
| 4.1 | Формирование у студентов понимания социальной значимости своей будущей профессии, недопустимости совершения противозаконных действий, правовой культуры в процессе изучения правовых, общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.   | в течение учебного года | председатели цикловых комиссий:<br>Рожкова Е.В.,<br>Белая Ю.П.   |  |
| 4.2 | Работа с волонтерами  | в течение учебного года | куратор волонтерской группы Шепелева Ю.С.  |  |
| 4.3 | Проведение в учебных группах классных часов, профилактических бесед:<br>— профилактика аддиктивного поведения, в т.ч. наркозависимого;<br>— профилактика потребления «насвая» и других курительных и жевательных смесей, «снифинг»;<br>— противодействие распространению экстремизма в молодежной среде;<br>— профилактика суицида;<br>— беседы антикоррупционной направленности;<br>— профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;<br>— профилактика детского травматизма на объектах железнодорожного транспорта;<br>— о здоровом образе жизни, профилактике табакокурения и употребления алкоголя;<br>— профилактика несчастных случаев на водных объектах;<br>— безопасное поведение и использование сети Интернет. | в течение учебного года | зав. отделениями:<br>Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., педагог-психолог Тропина О.Я., фельдшер Паламарчук О.В., социальный педагог Мустафаева Н.Г., классные руководители |  |
| 4.4 | Проведение культурно-воспитательных мероприятий, направленных на сближение народов и культур края, межэтническому социокультурному просвещению  | в течение учебного года | зам. директора по УВР Чусов С.В., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., зав. библиотекой, классные руководители   |  |
| 4.5 | Проведение мероприятий по социально-  | в течение               | зав. очным отделением  |  |

|      |  |                         |  |  |
|------|--|-------------------------|--|--|
|      | культурной адаптации обучающихся из числа мигрантов  | учебного года           | Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., педагог-психолог Тропина О.Я., социальный педагог Мустафаева Н.Г., классные руководители  |  |
| 4.6  | Проведение социально-психологического тестирования на раннее выявление наркотической зависимости   | октябрь-ноябрь 2023 г.  | педагог-психолог Тропина О.Я., социальный педагог Мустафаева Н.Г.  |  |
| 4.7  | Работа с родителями студентов:<br>— проведение род. собраний;<br>— направление писем родителям об успеваемости и посещаемости;<br>— индивидуальные беседы;<br>— направление благодарственных писем родителям и др.                   | в течение учебного года | зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., социальный педагог Мустафаева Н.Г., классные руководители   |  |
| 4.8  | Внутренний контроль за исполнением Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»   | в течение учебного года | дежурный администратор, зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., социальный педагог Мустафаева Н.Г., фельдшер Паламарчук О.В., классные руководители                             |  |
| 4.9  | Проведение мероприятий по профилактике безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий студентов  | в течение учебного года | зам. директора по УВР Чусов С.В., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., педагог-психолог Тропина О.Я., социальный педагог Мустафаева Н.Г., классные руководители              |  |
| 4.10 | Применение к студентам мер дисциплинарной ответственности за невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными актами                                  | в течение учебного года | зам. директора по УВР Чусов С.В., зав. отделениями: Горшунова Ю.С., Круглова Г.М.  |  |
| 4.11 | Проведение мероприятий согласно «Календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры на 2023-2024 учебный год» | в течение учебного года | зам. директора по УВР Чусов С.В., зав. отделениями Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., зав. библиотекой, педагог-психолог Тропина О.Я., социальный педагог Мустафаева Н.Г., классные руководители |  |

### Раздел 5. Профессиональное воспитание

|     |  |                         |  |  |
|-----|--|-------------------------|--|--|
| 5.1 | Проведение встреч с работодателями   | в течение учебного года | Мужецкая И.А., зав. производственной практикой, зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., классные руководители |  |
| 5.2 | Проведение обзоров литературы, периодических изданий, тематических выставок литературы, подготовка презентаций | в течение учебного года | зав. библиотекой   |  |
| 5.3 | Применение к студентам различных форм  | в течение               | зам. директора по УВР  |  |

|  |   |  |   |  |
|--|---|--|---|--|
|  | морального и материального поощрения за успехи в освоении образовательных программ и активное участие в экспериментальной и творческой работе, в проведении внеурочных мероприятий  | учебного года                                      | Чусов С.В., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., председатель Студенческого совета  |  |
| <b>Раздел 6. Гражданское и патриотическое воспитание</b> |   |  |   |  |
| 6.1  | Участие в мероприятиях по реализации в Красноярском крае Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года  | в течение учебного года согласно плану мероприятий | зам. директора по УВР Чусов С.В., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., зав. библиотекой, преподаватель-организатор ОБЖ Иванов В.П., классные руководители |  |
| 6.2  | Участие студентов техникума в несении службы у вечного огня на Посту №1   | январь-февраль 2024г.                              | зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., преподаватель-организатор ОБЖ Иванов В.П., классные руководители   |  |
| 6.3  | Участие в районных и городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне.   | апрель-май 2024г.                                  | зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., преподаватель-организатор ОБЖ Иванов В.П., классные руководители   |  |
| 6.4  | Формирование у студентов в процессе изучения раздела «Основы военной службы» учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: <ul style="list-style-type: none"> <li>— мотивации для служения Отечеству;</li> <li>— уважения к боевым традициям Вооруженных сил России;</li> <li>— уважения к символам воинской чести: знамени и боевым наградам;</li> <li>— верности воинскому долгу.</li> </ul> | в течение учебного года                            | преподаватель-организатор ОБЖ Иванов В.П.   |  |
| 6.5  | Организация и участие в проведении учебных сборов в соответствии с указом губернатора Красноярского края  | май-июнь 2024г.                                    | преподаватель-организатор ОБЖ Иванов В.П., фельдшер Паламарчук О.В.   |  |
| 6.6  | Приобщение студентов в процессе изучения учебной дисциплины «История» к вопросам духовно-нравственного и патриотического воспитания, связанных с героическим прошлым России. Воспитание обучающихся на славных событиях истории страны. Формирование у студентов техникума чувства гордости за свою страну, за свой народ и его историю   | в течение учебного года                            | председатель цикловой комиссии Белая Ю.П., преподаватели учебной дисциплины «История» Вергун А.С., Сергеева Е.В.  |  |
| 6.7  | Участие в мероприятиях патриотической направленности, проводимых отделом молодежной политики администрации Со-  | в течение учебного года                            | зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., классные руководители,   |  |

|  |                 |  |   |  |
|--|-----------------|--|---|--|
|  | ветского района |  | преподаватель-организатор ОБЖ Иванов В.П., Студенческий совет техникума |  |
|--|-----------------|--|---|--|

### Раздел 7. Физическое воспитание и здоровый образ жизни

|     |   |                                      |   |  |
|-----|---|--------------------------------------|---|--|
| 7.1 | Проведение анализа состояния здоровья студентов и проведение необходимых профилактических мероприятий   | в течение учебного года              | фельдшер Паламарчук О.В.                        |  |
| 7.2 | Проведение тематических бесед в учебных группах о здоровом образе жизни   | согласно плану медицинского кабинета | фельдшер Паламарчук В.В., классные руководители |  |
| 7.3 | Организация учебных занятий по физической культуре с учетом мониторинга уровня физического здоровья и индивидуальных особенностей обучающихся и в соответствии с медицинскими показаниями по результатам медицинского профилактического осмотра | в течение учебного года              | руководитель физического воспитания Куркин С.М. |  |
| 7.4 | Проведение соревнований среди учебных групп по различным видам спорта и общефизической подготовке   | в течение учебного года              | руководитель физического воспитания Куркин С.М. |  |
| 7.5 | Участие в городских, районных спартакиадах среди студентов ССУЗов и первенстве Советского района по различным видам спорта  | в течение учебного года              | руководитель физического воспитания Куркин С.М. |  |

### Раздел 8. Нравственно-эстетическое воспитание

|     |  |                         |   |  |
|-----|--|-------------------------|---|--|
| 8.1 | Организация посещения театров, концертных залов, музеев, выставок, кинотеатров г. Красноярска                                | в течение учебного года | зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., классные руководители                      |  |
| 8.2 | Проведение фотоконкурса «В объективе - мой мир»  | октябрь 2023 г.         | Куратор Студенческого совета Круглова Г.М., классные руководители, Студенческий совет техникума |  |
| 8.3 | Участие в фестивале «Территория творчества»  | март-апрель 2024 г.     | зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., классные руководители                      |  |
| 8.4 | Проведение мероприятий посвященных жизни и творчеству В.П. Астафьева, юбилейным датам со дня рождения красноярских писателей | в течение учебного года | зав. библиотекой, преподаватели дисциплины «Литература» Лескова Д.Ю., Дмитриева Т.Ю.            |  |
| 8.5 | Выдвижение кандидатур на соискание именных стипендий, премий молодым талантам по различным конкурсным номинациям             | март-апрель 2023 г.     | зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М.   |  |

## Раздел 9. Взаимодействие с учреждениями и органами системы профилактики

|      |  |                         |   |
|------|--|-------------------------|---|
| 9.1  | Взаимодействие с ММАУ «Молодежный центр «Свое дело»  | в течение учебного года | социальный педагог Мустафаева Н.Г., педагог-психолог Тропина О.Я., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., классные руководители                                   |
| 9.2  | Взаимодействие с организациями социальной защиты населения и Центром медико-психологической и социальной помощи подросткам и молодежи г. Красноярска | в течение учебного года | социальный педагог Мустафаева Н.Г., педагог-психолог Тропина О.Я., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М.  |
| 9.3  | Взаимодействие с краевым государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Красноярский краевой наркологический диспансер № 1»                  | в течение учебного года | социальный педагог Мустафаева Н.Г., педагог-психолог Тропина О.Я., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М.  |
| 9.4  | Взаимодействие с отделом по делам несовершеннолетних ОП № 5 Межмуниципального управления МВД России «Красноярское»                                   | в течение учебного года | зам. директора по УВР Чусов С.В., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., педагог-психолог Тропина О.Я., социальный педагог Мустафаева Н.Г., классные руководители |
| 9.5  | Взаимодействие с Управлением по контролю за оборотом наркотиков ГУ МВД России по Красноярскому краю  | в течение учебного года | зам. директора по УВР Чусов С.В., зам. директора по НМР Кудашкина Л.В. зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М.  |
| 9.6  | Взаимодействие с Управлением ГИБДД ГУ МВД России по Красноярскому краю   | в течение учебного года | зам. директора по УВР Чусов С.В., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М.   |
| 9.7  | Взаимодействие с отделом опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних администрации Советского района г. Красноярска                        | в течение учебного года | социальный педагог Мустафаева Н.Г., педагог-психолог Тропина О.Я., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М.  |
| 9.8  | Взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района  | в течение учебного года | социальный педагог Мустафаева Н.Г., педагог-психолог Тропина О.Я., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М.  |
| 9.9  | Взаимодействие к КГБУЗ «КГП № 14»  | в течение учебного года | зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М., педагог-психолог Тропина О.Я., социальный педагог Мустафаева Н.Г., фельдшер Паламарчук О.В.                                |
| 9.10 | Взаимодействие с МКУ СРЦН «Росток»   | в течение учебного года | социальный педагог Мустафаева Н.Г., педагог-психолог Тропина О.Я., зав. очным отделением Горшунова Ю.С., Круглова Г.М.  |