


Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский юридический техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

 В.Л.Коваленко

Приказ № 148 от 09.12.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Адаптированной основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки
для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
(обучающиеся с нарушениями зрения)

Квалификация: юрист

Форма обучения - очная


Нормативный срок обучения – 1 год и 10 мес.

на базе среднего общего образования

год начала подготовки: 2021 г.,

Согласовано:

зам директора по НМР

 Л.В.Кудашкин

« 09 » 12 2021 г.

Согласовано:

зам директора по УВР

 С.В.Чусов

« 09 » 12 2021 г.

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	35	4	---	---	2	---	11	52
II курс	26	---	4	4	1	6	2	43
III курс	---	---	---	---	---	---	---	---
IV курс	---	---	---	---	---	---	---	---
V курс	---	---	---	---	---	---	---	---
Всего	61	4	4	4	3	6	13	95

2. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)				
		семестры				максимальная	Самостоятельная	Обязательная аудиторная			I курс		II курс		
		1	2	3	4			Всего занятий	в т. числе			1 сем. 16 нед.	2 сем. 19 нед.	3 сем. 16 нед.	4 сем. 10 нед.
						лекций	Лаб. и практ. занятий. вкл.		Курсовых работ (проектов)						
1	2	3				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ППССЗ	Программа подготовки специалистов среднего звена					3294	1098	2196	1080	1076	40	576	684	576	360
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл					724	260	464	148	316		208	152	64	40
ОГСЭ.01	Основы философии	Э*	--	--	--	64	16	48	40	8		48			
ОГСЭ.02	История	Э*				60	12	48	34	14		48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	--	д/з	--	д/з	182	60	122	--	122		32	38	32	20
ОГСЭ.04	Физическая культура	3	3	3	3	244	122	122	6	116		32	38	32	20
ОГСЭ.05	Культура речи и основы делового этикета.		д/з	--	--	102	32	70	40	30		32	38		
ОГСЭ.06.	Введение в специальность и профессиональное		д/з			72	18	54	28	26		16	38		

	самоопределение														
ЕН.00	Математический и общий естественно – научный цикл					154	52	102	30	72		64	38		
ЕН.01	Математика	д/з	--	--	--	46	14	32	16	16		32			
ЕН.02	Информатика	--	д/з	--	--	108	38	70	14	56		32	38		
А.00	Адаптационный цикл					128	40	88	46	42				48	40
АД.01	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	--	--	--	д/з*	52	16	36	20	16				16	20
АД.02	Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	--	--	-	д/з*	76	24	52	26	26				32	20
П.00	Профессиональный цикл					2288	746	1542	856	646	40	304	494	464	280
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины					1818	590	1228	700	508	20	304	418	336	170
ОП.01	Теория государства и права	Э	--	--	--	123	40	83	53	10	20	64	19		
ОП.02	Конституционное право	--	Э*	--	--	104	34	70	36	34		32	38		
ОП.03	Административное право	--	Э*	--	--	104	34	70	40	30		32	38		
ОП.04	Основы экологического права		д/з	--	--	62	24	38	28	10			38		
ОП.05	Трудовое право	--	д/з*	Э	--	188	64	124	72	52			76	48	
ОП.06	Гражданское право	--	д/з*	Э	--	188	64	124	72	52			76	48	
ОП.07	Семейное право	--	--	Э	--	58	10	48	30	18				48	
ОП.08	Гражданский процесс	--	--	-	д/з	88	36	52	34	18				32	20
ОП.09	Страховое дело	--	--	--	д/з*	78	26	52	30	22				32	20
ОП.10	Статистика	д/з*	--	--	--	42	10	32	16	16		32			
ОП.11	Экономика организации	--	Э*	--	--	83	26	57	43	14				57	
ОП.12	Менеджмент	-	Э*	-	--	48	10	38	30	8				38	
ОП.13	Документационное обеспечение управление	д/з*	--	--	--	70	22	48	24	24		48			
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	--	--	--	д/з	78	26	52	14	38				32	20
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	--	д/з	--	--	104	34	70	22	48		32	38		
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы	Э	--	--	--	96	32	64	36	28		64			
ОП.17	Основы финансового и налогового права	--		--	д/з*	92	30	62	34	28				32	30

ОП.18	Основы уголовного права	--	--	--	д/з*	106	34	72	42	30				32	40	
ОП.19	Уголовный процесс	--	--	--	д/з*	106	34	72	44	28				32	40	
ПМ.00	Профессиональные модули					470	156	314	156	138	20		76	128	110	
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты				Э**	362	120	242	114	108	20		76	96	70	
МДК 01.01	Право социального обеспечения	-	Э	-	д/з	270	90	180	76	84	20		76	64	40	
МДК 01.02	Психология социально – правовой деятельности	-	-	-	д/з.	92	30	62	38	24				32	30	
УП.01	Учебная практика		У.П.					144								
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)				П.П.			72								
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ				Э**	108	36	72	42	30				32	40	
МДК 02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	-	-	-	Э	108	36	72	42	30				32	40	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)				ППД.			72								
ВСЕГО												40	576	684	576	360
ЦДП	Преддипломная практика														4 нед.	
ГИА	Государственная итоговая аттестация														6 нед.	
Консультации на 1 обучающегося 4 часа в год Государственная итоговая аттестация - Выпускная квалификационная работа. Подготовка выпускной квалификационной работы: 4 недели Защита выпускной квалификационной работы: 2 недели										Всего	дисциплины и МДК (час)		576	684	576	360
		учебная практика (час.)			144											
		Производственная практика (по профилю специальности)/ преддипломная практика					288									
		экзамены по дисциплинам и ДК		2	1	3	1									

	комплексные экзамены по дисциплинам и МДК	1	2	-	-
	экзамены по ПМ	-	-	-	2
	дифф. зачеты по дисциплинам и МДК	1	6	-	5
	комплексне дифф. зачеты	1	1	-	3
	зачеты по дисциплинам	1	1	1	1

Примечание:

Э* - комплексный экзамен;

Э** - экзамен по профессиональному модулю; д/з* - комплексный зачет по дисциплине.

3. Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений для подготовки по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения базовой подготовки

№	Наименование
	Кабинеты:
1	истории;
2	основ философии;
3	иностранного языка;
4	основ экологического права;
5	теории государства и права;
6	конституционного и административного права;
7	трудового права;
8	гражданского, семейного права и гражданского процесса;
9	дисциплин права;
10	менеджмента и экономики организации;
11	профессиональных дисциплин;
12	права социального обеспечения;
13	безопасности жизнедеятельности.
	Лаборатории:
14	информатики;
15	информационных технологий в профессиональной деятельности;
16	технических средств обучения.
	Спортивный комплекс:
17	спортивный зал
18	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

19	стрелковый тир
	Залы:
20	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
21	актовый зал

4. Пояснительная записка

Учебный план для реализации АОПОП СПО разработан на основе основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и предусматривает добавление адаптационных дисциплин, предназначенных для учета ограничений здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ с нарушениями зрения при формировании общих и профессиональных компетенций¹.

Дисциплины, относящиеся к обязательной части учебных циклов, учебной и производственных практик, являются обязательными для освоения всеми обучающимися, в том числе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

1. Учебный год начинается с 1 сентября.
2. На каждый учебный год разрабатывается календарный учебный график, в котором для каждой учебной группы указываются продолжительность и календарные сроки проведения теоретического обучения по учебным циклам, промежуточная аттестация, учебная и производственная практика, государственная итоговая аттестация: подготовка выпускной квалификационной работы и защита выпускной квалификационной работы в соответствии с настоящим учебным планом.
3. Продолжительность учебной недели, как правило, устанавливается шестидневная. По приказу директора на отдельный период времени в случае необходимости может устанавливаться пятидневная учебная неделя.
4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме составляет 36 академических часов.
5. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.
При организации учебного процесса продолжительность одного учебного занятия составляет 90 минут путем группировки парами по 45 минут с перерывом 5 минут, что отражается в расписании учебных занятий и звонков.
6. В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (указываются в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей).

¹ Раздел 3 «Рекомендации по содержанию раздела «Документы определяющие содержание и организацию образовательного процесса»» Письма Минобрнауки России от 22.04.2015 г. № 06-443 «О направлении методических рекомендаций (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденными Минобрнауки России 20.04.2015 г. № 06-830вн.).

7. Система оценки при текущем контроле успеваемости обучающихся устанавливается по четырехбалльной шкале и определяется оценками:
- 5 «отлично»;
 - 4 «хорошо»;
 - 3 «удовлетворительно»;
 - 2 «неудовлетворительно».

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости определяются Положением о текущем контроле успеваемости, которое утверждается Советом техникума.

8. Формы и порядок промежуточной аттестации определяются Положением о промежуточной аттестации, утвержденным на Совете техникума.

Формы промежуточной аттестации по дисциплинам и МДК:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- комплексный дифференцированный зачет по двум дисциплинам;
- экзамен по отдельной дисциплине, МДК, профессиональному модулю;
- комплексный экзамен по двум дисциплинам.

Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

9. На 1 курсе в 1 семестре проводится 1 комплексный экзамен по двум дисциплинам:

- комплексный экзамен по дисциплинам: «Основы философии» и «История»;
во 2 семестре 2 комплексных экзамена по двум дисциплинам:
- комплексный экзамен по дисциплинам: «Экономика организации» и «Менеджмент»; «Конституционное право» и «Административное право».

В плане учебного процесса дисциплины, входящие в состав комплексных экзаменов обозначены звездочкой (Э*). Организация и порядок проведения комплексного экзамена по двум дисциплинам регламентирован в Положении о промежуточной аттестации.

Комплексные дифференцированные зачеты предусмотрены по дисциплинам:

- 1 семестр – «Статистика» и «Документационное обеспечение управления»;
- 2 семестр – «Гражданское право» и «Трудовое право»;
- 3 семестр – «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» и «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»; «Уголовный процесс» и «Основы уголовного права»; «Основы финансового и налогового прав» и «Страховое дело».

Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Формы и порядок организации промежуточной аттестации определяется Положением о промежуточной аттестации.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен.

В результате проведения экзамена по профессиональному модулю, осуществляется проверка сформированности компетенций и

готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения программы подготовки специалиста среднего звена» Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки.

Итогом проверки является решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

10. Настоящим учебным планом предусмотрено выполнение двух курсовых работ: по дисциплине «Теория государства и права» в объеме 20 часов, по МДК 01.02 Право и организация социального обеспечения профессионального модуля 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты в объеме 20 часов и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.
11. Количество консультаций определяется при распределении педагогической нагрузки на каждый учебный год, исходя из норматива, 4 часа на 1 обучающегося на каждый учебный год. Организационные формы проведения консультаций: групповые и индивидуальные, которые проводятся в устной форме.
12. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенного вида работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и в соответствии с календарным учебным графиком, учебная практика продолжительностью 4 недели после окончания теоретического обучения на 1 курсе; производственная практика (по профилю специальности) продолжительностью 4 недели на 2 курсе обучения.

Преддипломная практика направлена на углубление студентами первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы, в организациях различных организационно – правовых форм.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности продолжительностью 4 недели в соответствии с календарным учебным графиком.

Учебная и производственная практика проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключенных между техникумом и этими организациями. По результатам прохождения практики проводится зачет.

Порядок прохождения и организации практики, аттестации студентов по итогам практики определяется, соответствующим Положением.

13. Вариативная часть циклов ОПОП в объеме 684 часов обязательной учебной нагрузки использованы на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины, и на введение новых дисциплин обязательной части циклов ОПОП.

Новые дисциплины введены в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности техникума, которая обусловлена тем, что основной профиль профессионального образования юридический.

Объем часов вариативной части циклов ППСЗ распределены следующим образом:

общий гуманитарный и социально – экономический цикл увеличен на 124 ч.: введены дисциплины – культура речи – 70 часов,

введение в специальность и профессиональное самоопределение – 54 часа; математический и общий естественно – научный цикл: на 2 часа увеличен объем дисциплин, входящих в этот цикл; профессиональный цикл увеличен на 470 часов. В общепрофессиональные дисциплины введено учебных дисциплин общим объемом 270 часов: правоохранительные и судебные органы – 64 часа; основы финансового и налогового права – 62 часа; основы уголовного права – 72 часа; уголовный процесс – 72 часа. Увеличен объем общепрофессиональных дисциплин – на 196 часов: трудовое право, гражданское право, конституционное право, административное право – на 32 часа по каждой из дисциплин; гражданский процесс – на 20 часов; экономика организации – на 20 часов; теория государства и права, информационные технологии в профессиональной деятельности – на 10 часов по каждой из дисциплин; менеджмент – на 6 часов; безопасность жизнедеятельности – на 2 часа. Увеличен объем часов профессиональных модулей на 4 часа. Адаптационный цикл дисциплин включает две дисциплины, введенные за счет часов вариативной части: адаптивные информационные и коммуникационные технологии – 52 часа; социальная адаптация и основы социально-правовых знаний – 36 часов.

14. Процесс обучения лиц с нарушениями зрения в техникуме осуществляется с учетом особенностей данной категории обучающихся. Для слабовидящих обучающихся в учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске для слайда или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. При обучении лиц с нарушениями зрения предусмотрено использование электронных луп, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.
15. Государственная итоговая аттестация включает подготовку выпускной квалификационной работы – 4 недели и защиту выпускной квалификационной работы – 2 недели. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

