

ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 апреля 2019 г. N 209-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОБРАЩЕНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ПОЛНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ В КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЛИЦ, ПОМЕЩЕННЫХ ПОД НАДЗОР В МЕДИЦИНСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИИ, ОКАЗЫВАЮЩИЕ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ, ПОТЕРЯВШИХ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ОБОИХ РОДИТЕЛЕЙ ИЛИ ЕДИНСТВЕННОГО РОДИТЕЛЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ КРАЕВОГО ИЛИ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ И (ИЛИ) ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ КРАЕВОГО ИЛИ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ, ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ВЗАМЕН ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ, БЕСПЛАТНЫМ КОМПЛЕКТОМ ОДЕЖДЫ И ОБУВИ И ПОРЯДКА ЕЕ ВЫПЛАТЫ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края от 28.05.2019 N 275-п, от 03.03.2020 N 144-п, от 22.09.2020 N 633-п, от 18.05.2021 N 317-п)

В соответствии со [статьей 103](#) Устава Красноярского края, [пунктом 6.2 статьи 11-1](#) Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка" постановляю:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 18.05.2021 N 317-п)

1. Утвердить [Порядок](#) обращения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в краевых государственных организациях или муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, помещенных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов, за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви и порядок ее выплаты согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

[Постановление](#) Правительства Красноярского края от 19.10.2010 N 509-п "Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации взамен одежды, обуви, бесплатного питания

обучающимся краевых государственных профессиональных образовательных организаций - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящимся на полном государственном обеспечении в указанных организациях";

Постановление Правительства Красноярского края от 24.09.2014 N 407-п "О внесении изменений в Постановление Правительства Красноярского края от 19.10.2010 N 509-п "Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации взамен одежды, обуви, бесплатного питания обучающимся краевых государственных учреждений начального и среднего профессионального образования из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящимся на полном государственном обеспечении".

3. Опубликовать Постановление в газете "Наш Красноярский край" и на "Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края" (www.zakon.krskstate.ru).

4. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Первый заместитель
Губернатора края -
председатель
Правительства края
Ю.А.ЛАПШИН

Приложение
к Постановлению
Правительства Красноярского края
от 30 апреля 2019 г. N 209-п

**ПОРЯДОК
ОБРАЩЕНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ПОЛНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
ОБЕСПЕЧЕНИИ В КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЛИЦ,
ПОМЕЩЕННЫХ ПОД НАДЗОР В МЕДИЦИНСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ,
ОРГАНИЗАЦИИ, ОКАЗЫВАЮЩИЕ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ, ПОТЕРЯВШИХ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ОБОИХ
РОДИТЕЛЕЙ ИЛИ ЕДИНСТВЕННОГО РОДИТЕЛЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОЧНОЙ
ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ КРАЕВОГО ИЛИ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ
И (ИЛИ) ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
КРАЕВОГО ИЛИ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ, ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ ДЕНЕЖНОЙ
КОМПЕНСАЦИИ ВЗАМЕН ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ,
БЕСПЛАТНЫМ КОМПЛЕКТОМ ОДЕЖДЫ И ОБУВИ И ПОРЯДОК ЕЕ ВЫПЛАТЫ**

(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края
от 28.05.2019 N 275-п, от 03.03.2020 N 144-п, от 22.09.2020 N 633-п,
от 18.05.2021 N 317-п)

1. Порядок обращения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в краевых государственных организациях или муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, помещенных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов, за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви и порядок ее выплаты (далее - Порядок) устанавливает процедуру обращения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в краевых государственных организациях или муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, помещенных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги (далее - организации для детей-сирот), а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов (далее - профессиональная образовательная программа), за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви (далее - компенсация) и процедуру ее выплаты.

2. В целях получения компенсации дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам (далее - заявители), или законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам (далее - законные представители), или уполномоченные представители заявителей обращаются за получением компенсации:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 22.09.2020 N 633-п)

в организацию для детей-сирот (для заявителей, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, находящимися на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот);

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Красноярского края от 03.03.2020 N 144-п, от 22.09.2020 N 633-п)

в краевую государственную профессиональную образовательную организацию (для заявителей, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимися в краевых государственных профессиональных образовательных организациях по очной форме

обучения по профессиональным образовательным программам);
(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края от 03.03.2020 N 144-п, от 22.09.2020 N 633-п)

в краевое государственное казенное учреждение по обеспечению исполнения полномочий в области образования (далее - учреждение по исполнению полномочий) (для заявителей, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимися в частных профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам).
(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края от 03.03.2020 N 144-п, от 22.09.2020 N 633-п)

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, могут воспользоваться правом на получение компенсации по достижению ими возраста 14 лет.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 03.03.2020 N 144-п)
(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 28.05.2019 N 275-п)

3. По желанию заявителя компенсация выплачивается взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви либо взамен любой из вышеуказанных мер социальной поддержки.

4. Для получения компенсации заявителя, или законные представители, или уполномоченные представители заявителей представляют в организацию для детей-сирот, краевую государственную профессиональную образовательную организацию, учреждение по исполнению полномочий однократно в течение каждого учебного года следующие документы:

1) [заявление](#) о предоставлении компенсации по форме согласно приложению к Порядку (далее - заявление);

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копию документа с реквизитами счета, открытого заявителю в российской кредитной организации (представляется в случае выплаты компенсации на счет, открытый в российской кредитной организации);

4) копию документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя заявителя, и копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя заявителя (представляется в случае представления документов уполномоченным представителем заявителя);

5) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (при наличии такой регистрации; представляется по собственной инициативе);

6) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя, и копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя (копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется по собственной инициативе в случае представления документов законным представителем);

7) копию (ии) документа (ов), подтверждающего (их) принадлежность лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, к указанной категории лиц

(копия свидетельства (свидетельств) о смерти матери (отца), копия свидетельства о рождении лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, копия справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об отце (матери) ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (отца), копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении матери (отца) умершей (им) (представляется (ются) в отношении лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в случае представления заявления и документов в учреждение по исполнению полномочий; копия свидетельства (свидетельств) о смерти матери (отца), копия свидетельства о рождении лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, выданные компетентным органом иностранного государства, представляются вместе с нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства (свидетельств) о смерти матери (отца), копия свидетельства о рождении лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копия справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об отце (матери) ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (отца), представляются по собственной инициативе);

8) документ, подтверждающий обучение ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам (представляется в случае представления документов в учреждение по исполнению полномочий; документ, подтверждающий обучение ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в федеральной государственной или муниципальной образовательной организации высшего образования по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам, представляется по собственной инициативе).

(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 18.05.2021 N 317-п)

5. Документы, указанные в [пункте 4](#) Порядка, представляются заявителем, законным представителем или уполномоченным представителем заявителя лично либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо направляются в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или краевого портала государственных и муниципальных услуг.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 22.09.2020 N 633-п)

В случае направления документов в электронной форме электронный документ (пакет документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

Направленный в электронной форме документ (пакет документов) может быть подписан простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация заявителя (законного представителя, уполномоченного представителя заявителя) осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя (законного представителя, уполномоченного представителя заявителя) установлена при личном приеме в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 N 33 "Об использовании простой

электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг".
(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 22.09.2020 N 633-п)

6. В случае представления документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка, заявителем, законным представителем или уполномоченным представителем заявителя лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 22.09.2020 N 633-п)

В случае если копии документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю, законному представителю или уполномоченному представителю заявителя.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 22.09.2020 N 633-п)

В случае направления документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

7. Документы, указанные в [пункте 4](#) Порядка, подлежат регистрации организацией для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организацией, учреждением по исполнению полномочий в день их поступления.

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Красноярского края от 28.05.2019 N 275-п, от 22.09.2020 N 633-п)

В случае поступления документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка, в форме электронных документов в нерабочее время, они регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в организацию для детей-сирот, краевую государственную профессиональную образовательную организацию, учреждение по исполнению полномочий.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 28.05.2019 N 275-п)

8. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Красноярского края от 22.09.2020 N 633-п.

9. При поступлении в электронной форме документов, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий в срок не позднее 2 дней со дня регистрации документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка, проводят процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в [статье 9](#) или [статье 11](#) Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон N 63-ФЗ, проверка подписи).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 28.05.2019 N 275-п)

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет заявителю, законному представителю или уполномоченному представителю заявителя уведомление об этом в электронной форме с указанием [пунктов статьи 9](#) или [статьи 11](#) Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Красноярского края от 28.05.2019 N 275-п, от 22.09.2020 N 633-п)

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью организации для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организации, учреждения по исполнению полномочий и направляется по адресу электронной почты заявителя (законного представителя, уполномоченного представителя заявителя) либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" либо на краевом портале государственных и муниципальных услуг (в зависимости от способа, указанного в заявлении). После получения уведомления заявитель (законный представитель, уполномоченный представитель заявителя) вправе повторно обратиться с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 22.09.2020 N 633-п)

10. В случае если заявителем, законным представителем или уполномоченным представителем заявителя не представлены по собственной инициативе документы, указанные в [подпункте 7 пункта 4](#) Порядка (в части копии свидетельства о смерти матери (отца), копии свидетельства о рождении лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка, запрашивают сведения о государственной регистрации смерти матери (отца), сведения о государственной регистрации рождения лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ).

В случае если документы, указанные в [подпунктах 6](#) (в части копии акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье), [7](#) (в части копии справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об отце (матери) ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (отца), [8](#) (в части документа, подтверждающего обучение ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в федеральной государственной или муниципальной образовательной организации высшего образования по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам) [пункта 4](#) Порядка, не были представлены заявителем, законным представителем или уполномоченным представителем заявителя по собственной инициативе и не находятся в распоряжении организации для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организации, учреждения по исполнению полномочий, организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка, направляют межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным [законом](#) N 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в [подпункте 5 пункта 4](#) Порядка, не был представлен заявителем, законным представителем или уполномоченным представителем заявителя по собственной инициативе, не находится в распоряжении организации для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организации, учреждения по исполнению полномочий и из заявления следует, что в отношении заявителя открыт индивидуальный лицевой счет, организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий направляют межведомственный запрос о

представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка, в соответствии с Федеральным [законом](#) N 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в [подпункте 5 пункта 4](#) Порядка, не был представлен заявителем, законным представителем или уполномоченным представителем заявителя по собственной инициативе, не находится в распоряжении организации для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организации, учреждения по исполнению полномочий и из заявления следует, что в отношении заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет, организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий в соответствии с [пунктом 1 статьи 12.1](#) Федерального закона от 01.04.1996 N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" (далее - Федеральный закон N 27-ФЗ) представляют в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в [подпунктах 2 - 8 пункта 2 статьи 6](#) Федерального закона N 27-ФЗ для открытия заявителю индивидуального лицевого счета.

В случае представления заявления и документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка, в учреждение по исполнению полномочий заявителями, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимися по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам, законными представителями или уполномоченными представителями таких заявителей, учреждение по исполнению полномочий в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении информации об отнесении ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к указанной категории лиц в соответствии с Федеральным [законом](#) N 210-ФЗ.

(п. 10 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 18.05.2021 N 317-п)

10.1. В случае зачисления заявителя в частную профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования и обучения заявителя в одной из указанных образовательных организаций по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам учреждение по исполнению полномочий в целях определения права на предоставление компенсации в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка, рассматривает их, оформляет проект решения о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации и обеспечивает передачу заявления, документов и проекта решения в министерство образования Красноярского края (далее - уполномоченный орган).

(п. 10.1 введен [Постановлением](#) Правительства Красноярского края от 28.05.2019 N 275-п; в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 22.09.2020 N 633-п)

11. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации принимается в срок не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка:

организацией для детей-сирот (в отношении заявителей, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, находящимися на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 03.03.2020 N 144-п)

краевой государственной профессиональной образовательной организацией (в отношении заявителей, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимися в

краевых государственных профессиональных образовательных организациях по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам);
(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 03.03.2020 N 144-п)

уполномоченным органом (в отношении заявителей, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимися в частных профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам).
(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края от 03.03.2020 N 144-п, от 22.09.2020 N 633-п)

Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации оформляется распорядительным актом организации для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организации, приказом уполномоченного органа соответственно, подписанным руководителем организации для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организации, уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 22.09.2020 N 633-п)

Уведомление о принятом решении о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется:

организацией для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организацией заявителю, законному представителю или уполномоченному представителю заявителя способом, указанным в заявлении;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 22.09.2020 N 633-п)

уполномоченным органом учреждению по исполнению полномочий в целях последующего уведомления заявителя (законного представителя, уполномоченного представителя заявителя) в срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения уведомления о соответствующем решении.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 22.09.2020 N 633-п)

В уведомлении о принятом решении об отказе в предоставлении компенсации указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, разъясняется право повторного обращения с заявлением и документами, указанными в [пункте 4](#) Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении компенсации, и порядок обжалования решения об отказе в предоставлении компенсации.
(п. 11 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 28.05.2019 N 275-п)

12. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [подпунктах 1 - 4, 6](#) (за исключением копии акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье), [7](#) (за исключением копии свидетельства (свидетельств) о смерти матери (отца), копии свидетельства о рождении лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копии справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об отце (матери) ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (отца), [8](#) (за исключением документа, подтверждающего обучение ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в федеральной государственной или муниципальной образовательной организации высшего образования по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам) пункта 4 Порядка;

(пп. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 18.05.2021 N 317-п)

2) выявление факта представления документов, содержащих недостоверные сведения;

3) заявитель не относится к категории лиц, указанной в [пункте 6 статьи 11-1](#) Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка".

13. В случае принятия решения о предоставлении компенсации организация для детей-сирот, краевая профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий осуществляют выплату компенсации путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в заявлении, в следующие сроки:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 03.03.2020 N 144-п)

за месяц, в котором зарегистрировано заявление и документы, указанные в [пункте 4](#) Порядка, - в срок не позднее 26-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении компенсации;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 22.09.2020 N 633-п)

в дальнейшем - ежемесячно в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается компенсация.

Абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Красноярского края от 03.03.2020 N 144-п.

14. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

1) прекращение образовательных отношений между заявителем и краевой государственной профессиональной образовательной организацией, частной профессиональной образовательной организацией или образовательной организацией высшего образования;

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Красноярского края от 28.05.2019 N 275-п, от 22.09.2020 N 633-п)

2) смерть заявителя;

3) признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

4) признание заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) лишение заявителя свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;

6) избрание заявителю, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения под стражу, принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

15. Организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня, когда стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в [пункте 14](#) Порядка, принимают решение о прекращении выплаты компенсации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 28.05.2019 N 275-п)

16. Прекращение выплаты компенсации осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в [пункте 14](#) Порядка.

Сумма излишне выплаченной заявителю компенсации подлежит возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку
обращения детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
находящихся на полном государственном
обеспечении в краевых государственных
организациях или муниципальных
организациях для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
за исключением лиц, помещенных
под надзор в медицинские организации,
организации, оказывающие социальные
услуги, а также детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц, потерявших в период обучения
обоих родителей или единственного
родителя, обучающихся по очной
форме обучения по основным
профессиональным образовательным
программам за счет средств краевого
или местных бюджетов и (или)
по программам профессиональной
подготовки по профессиям рабочих,
должностям служащих за счет средств
краевого или местных бюджетов,
за получением денежной компенсации
взамен обеспечения бесплатным
питанием, бесплатным комплектом
одежды и обуви и порядку ее выплаты

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края
от 22.09.2020 N 633-п)

Руководителю _____
(наименование краевой государственной
_____ организации или муниципальной организации
для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей/краевой
_____ государственной профессиональной образовательной
_____ организации/краевого государственного

казенного учреждения

по обеспечению исполнения полномочий
в области образования)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
заявителя <1>/

законного представителя <2>/уполномоченного
представителя заявителя)

Заявление о предоставлении денежной компенсации взамен
обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом
одежды и обуви

1. Сведения о заявителе:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),

фамилия, которая была у заявителя при рождении (в случае изменения фамилии)

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

2. Сведения о законном представителе <3>:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

(дата рождения)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

(наименование документа, подтверждающего полномочия
законного представителя,

номер документа, дата выдачи, кем выдан)

3. Сведения об уполномоченном представителе заявителя <4>:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

(дата рождения)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)
(наименование документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя заявителя,
номер документа, дата выдачи, кем выдан)

4. Прошу предоставить денежную компенсацию взамен обеспечения (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

<input type="checkbox"/>	бесплатным питанием
<input type="checkbox"/>	бесплатным комплектом одежды и обуви

(далее - компенсация).

5. Выплату компенсации прошу осуществлять (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

<input type="checkbox"/>	через отделение почтовой связи _____ (наименование отделения почтовой связи)
<input type="checkbox"/>	на счет заявителя, открытый в российской кредитной организации, по следующим реквизитам: _____

6. Уведомление о принятом решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации прошу направить (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

<input type="checkbox"/>	по почтовому адресу _____ (почтовый адрес)
<input type="checkbox"/>	на адрес электронной почты _____ (адрес электронной почты)
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

7. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами, представленными в электронной форме, в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, прошу направить (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов) <5>:

<input type="checkbox"/>	на адрес электронной почты: _____ (адрес электронной почты)
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

8. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;
- 6) _____ ;
- 7) _____ .

9. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации заявителю индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

	в отношении заявителя открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет

10. Настоящим подтверждаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, указанных в заявлении и приложенных к нему документах, в целях предоставления компенсации, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработку персональных данных разрешаю с момента подписания заявления до дня отзыва в письменной форме.

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя/законного представителя/уполномоченного представителя заявителя)

<1> В соответствии с [пунктом 2](#) Порядка обращения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в краевых государственных организациях или муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, помещенных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов, за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви и порядка ее выплаты, утвержденных Постановлением Правительства Красноярского края от 30.04.2019 N 209-п (далее - Порядок), заявителями являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся на полном государственном обеспечении в краевых государственных организациях или муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, помещенных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, а также дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по

программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов. При этом дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, могут воспользоваться правом на получение денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви по достижении ими возраста 14 лет.

<2> В соответствии с [пунктом 2](#) Порядка обратиться за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви могут законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов.

<3> [Пункт 2](#) заявления заполняется в случае обращения за предоставлением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов.

<4> [Пункт 3](#) заявления заполняется в случае обращения за предоставлением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви уполномоченным представителем заявителя.

<5> [Пункт 7](#) заявления заполняется в случае представления заявления с документами в электронной форме.
