


Министерство образования Красноярского края

Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский юридический техникум»

Рассмотрено и одобрено на
заседании Совета техникума

Протокол № 5
« 29 » 05 2018 г.

Председатель
Совета техникума
 В.Л. Коваленко

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума
 В.Л. Коваленко
« 29 » 05 2018 г.



ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ПРИЕМА

в краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский юридический техникум»
на 2018-2019 учебный год

г. Красноярск

2018

п. 1.2 Дополнить словами:

«Техникум осуществляет подготовку по следующим специальностям:

- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовый подготовки по очной и заочной формам обучения, заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
- 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки по очной форме обучения;
- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение базовой подготовки по очной форме обучения»

п. 1.3 Изложить в следующей редакции:

«Прием в техникум для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования осуществляется:

- по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки – по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование;
- по специальности 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки по очной форме обучения – по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование;
- по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение базовой подготовки по очной форме обучения – по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование»

п. 1.4 Изложить в следующей редакции:

«Прием и обучение осуществляется:

- на базе *основного общего образования* - специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки (очная форма обучения), 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки (очная форма обучения), 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение базовой подготовки (очная форма обучения);
- на базе *среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования, высшего образования* - специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки (очная и заочная формы обучения, заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий)»

п. 1.5 Изложить в следующей редакции:

«Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы:

- по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки:
 - по очной форме обучения на базе:
 - *основного общего образования* – 2 года 10 месяцев,
 - *среднего общего образования* – 1 год 10 месяцев;
 - *начального и среднего профессионального образования* – 1 год 10 месяцев;

- *высшего образования* – 1 год 10 месяцев.
- по заочной форме обучения, заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий на базе:
 - *среднего общего образования* – 2 года 10 месяцев;
 - *начального и среднего профессионального образования* – 2 года 10 месяцев;
 - *высшего образования* – 2 года 10 месяцев;
- по специальности 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки по очной форме обучения:
 - по очной форме обучения на базе:
 - *основного общего образования* – 2 года 10 месяцев;
- по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение базовой подготовки по очной форме обучения:
 - по очной форме обучения на базе:
 - *основного общего образования* – 2 года 10 месяцев»

п. 2.1 Изложить в следующей редакции:

«Организация приема граждан для обучения по освоению образовательной программе среднего профессионального образования по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 38.02.07 Банковское дело, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение базовой подготовки осуществляется приемной комиссией техникума.

Председателем приемной комиссии является директор техникума»

п. 2.8 Изложить в следующей редакции:

«При поступлении для обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 38.02.07 Банковское дело, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение базовой подготовки принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца об основном общем, среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании»

п. 3.1 Изложить в следующей редакции:

«Техникум знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации техникума по специальности, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательной программой среднего профессионального образования по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 38.02.07 Банковское дело, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение базовой подготовки, реализуемой

Техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся»

п. 4.1 Изложить в следующей редакции:

«Прием иностранных граждан в техникум для обучения по основной образовательной программе среднего профессионального образования по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 38.02.07 Банковское дело, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение базовой подготовки осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств краевого бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами»

п. 5.1 Изложить в следующей редакции:

«Техникум создает условия для ознакомления несовершеннолетних абитуриентов и их родителей (законных представителей) с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации техникума по специальности, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательной программой среднего профессионального образования по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 38.02.07 Банковское дело, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение базовой подготовки, реализуемой Техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также с датой предоставления оригинала документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации»

Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

Приложение № 1 к Правилам приема в
КГБПОУ «Красноярский юридический техникум»

Регистрационный номер _____

Директору краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Красноярский юридический техникум»

Коваленко Владимиру Леонидовичу

от _____

Фамилия _____	Гражданство _____
Имя _____	Документ, удостоверяющий личность, _____
Отчество _____	серия _____ № _____
Дата рождения _____	когда и кем выдан: _____ г.
Место рождения _____	_____
_____	_____
_____	_____

Проживающего(-ей) по адресу:

прописки _____

фактически _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять документы на направление подготовки
(специальность)/факультет _____

по очной , заочной , заочной с применением дистанционных
образовательных технологий форме обучения

О себе сообщаю следующее:

Окончил(-а) в _____ году общеобразовательное учреждение

образовательное учреждение начального профессионального образования

образовательное учреждение среднего профессионального образования

другое _____

Аттестат / диплом _____
(укажите образование)

Медаль (аттестат, диплом «с отличием»)

Победитель всероссийских олимпиад (член сборной)

Трудовой стаж (если есть): _____ лет _____ мес.

Иностранный язык: английский , немецкий , французский , другой _____
не изучал(-а)

Средний балл документа об образовании _____

О себе дополнительно сообщаю: _____

ФИО родителей (законных представителей), степень родства, место работы,
телефон _____

« _____ » _____ 2018 г. _____
(подпись поступающего) (расшифровка подписи)

Среднее профессиональное образование получаю
впервые , не впервые

« _____ » _____ 2018 г. _____
(подпись поступающего) (расшифровка подписи)

В общежитии нуждаюсь / не нуждаюсь

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных в порядке,
установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных»

« _____ » _____ 2018 г. _____
(подпись поступающего) (расшифровка подписи)

С Уставом КГБПОУ «Красноярский
юридический техникум», лицензией
на право осуществления образовательной
деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации,
Правилами приема и условиями
обучения в данном образовательном
учреждении, образовательной
программой по специальности,
локальными актами техникума
ознакомлен(-а):

« _____ » _____ 2018 г. _____
(подпись поступающего) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 2018 г. _____
(подпись родителя (законного представителя)) (расшифровка подписи)

С датой предоставления подлинника
документа об образовании – до 10.08.2018 ознакомлен(-а):

« _____ » _____ 2018 г. _____
(подпись поступающего) (расшифровка подписи)

¹ Техникум общежития не имеет

С заявлением ознакомлен и согласен. Претензий не имею.

«_____» _____ 2018 г.

(подпись руководителя приемной комиссии)

(расшифровка подписи)

Подпись технического
секретаря приемной комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 2018 г.