



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок (далее порядок) регламентирует процедуру перехода обучающихся Красноярского юридического техникума с платного обучения на бесплатное.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями и дополнениями).

1.3. Настоящий порядок распространяется на граждан Российской Федерации, на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет средств краевого бюджета.

## **2. Порядок перехода с платного обучения на бесплатное**

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет средств краевого бюджета по специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Подача обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест осуществляется 2 раза в год:

- с 13.01 по 20.01;
- с 10.06 по 20.06.

2.4. Информация о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное размещается на официальном сайте техникума.

2.5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

2.5.1. сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

2.5.2. отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Красноярском крае;

2.5.3. утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой техникумом комиссией (далее – Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся техникума и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в отношении несовершеннолетних обучающихся. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется приказом директора техникума.

2.7. Материалы для работы Комиссии представляют заведующие отделениями.

2.8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в учебную часть техникума мотивированное заявление на имя директора техникума о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.9. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

2.9.1. подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах 2.5.2. – 2.5.3. настоящего порядка категориям граждан (в случае отсутствия их в личном деле обучающегося);

2.9.2. подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума (при наличии).

2.10. Учебная часть техникума в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией заведующих отделениями содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

2.11. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

- в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 2.5.1. настоящего порядка;
- во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 2.5.2. настоящего порядка;

- в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 2.5.3. настоящего порядка.

2.12. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации заведующих отделениями комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.13. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.14. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.15. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания комиссии на официальном сайте техникума.

2.16. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора техникума не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.