

Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное образовательное
профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский юридический техникум»

Рассмотрено и одобрено на
заседании Совета техникума
Протокол № 2
от «05» 02 2016 г.
Председатель Совета техникума
Е.В. Левицкая



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГВПОУ «Красноярский
юридический техникум»

Е.В. Левицкая

«05» 02 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке реализации права обучающихся на обучение
по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение,
в пределах осваиваемой образовательной программы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 (п.3. ч.1. ст.34);
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного в Минюсте Российской Федерации 30.07.2013г. № 29200.

1.2. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее ОПОП) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, а также путем выбора темпов и сроков освоения ОПОП.

1.3. Ускоренное обучение (далее - УО) - обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, осваиваемой обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения ОПОП осуществляется с учетом предшествующей подготовки обучающегося (в том числе полученной на производстве, в рамках дополнительного образования и т.д.) и (или) его способностями.

1.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается техникумом самостоятельно.

1.5. Сокращение срока обучения при освоении ОПОП по ускоренному обучению составляет не более чем на 1 год.

1.6. На обучение по ИУП могут быть переведены следующие обучающиеся:

- обучающиеся, переведенные из другой образовательной организации при наличии расхождений в учебных планах в основных профессиональных образовательных программах;
- обучающиеся, переведенные с одной формы обучения на другую;
- обучающиеся, ранее отчисленные из техникума и восстанавливающиеся для продолжения обучения в техникуме, при наличии расхождений в учебных планах в основных профессиональных образовательных программах;
- обучающиеся, получающие второе образование;
- обучающиеся, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам: наличие семейных обстоятельств, требующих особого режима дня; работающие по профилю специальности (на основании ходатайства от работодателя).

1.7. На УО могут быть переведены следующие обучающиеся:

- обучающиеся, имеющие успеваемость только на «отлично» по всем дисциплинам, профессиональным модулям в течение не менее 3 семестров (для обучающихся на базе основного общего образования очной формы и на базе среднего общего образования заочной формы) и 1 семестра (для обучающихся на базе среднего общего образования очной формы), предшествующих принятию решения о таком переходе и имеющих потенциал для ускоренного обучения.

2. Порядок перевода обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе по программам ускоренного обучения

- 2.1. Перевод обучающегося на обучение по ИУП, в том числе по УО осуществляется по личному заявлению обучающегося, заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и по представлению заведующего отделением (Приложение 1).
- 2.2. Перевод в число обучающихся техникума для обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, производится приказом директора техникума, в котором отражается период обучения. Проект приказа готовит заведующий отделением (Приложение 2).
- 2.3. Перевод обучающегося на ИУП, в том числе на УО осуществляется на срок не менее одного семестра.
- 2.4. Основаниями для отказа в переводе обучающихся на ИУП или УО могут быть следующие причины:
 - низкие показатели текущей успеваемости обучающегося;
 - низкие показатели промежуточной аттестации обучающегося;
 - отсутствие документов или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность перевода на ИУП или ОУ.

3. Порядок организации учебного процесса по индивидуальному учебному плану, в том числе по программам ускоренного обучения

- 3.1. Индивидуальный учебный план оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебной части техникума у заведующего отделением, второй - у обучающегося (Приложение 3).
- 3.2. Контроль за освоением обучающимся ОПОП по ИУП, в том числе по УО осуществляет заведующий отделением.
- 3.3. При организации учебного процесса по индивидуальному учебному плану основной формой освоения ОПОП является самостоятельная работа. Преподаватель обязан обеспечить обучающегося учебно-методическими разработками по изучению учебных дисциплин и выполнению других видов учебной работы. Одновременно обучающемуся предоставляются индивидуальные консультации с записью в журнале консультаций.
- 3.4. Обучающийся имеет право посещать теоретические занятия. Практические обучающийся должен выполнить в полном объеме.
- 3.5. По окончании освоения дисциплин, профессиональных модулей

обучающийся проходит промежуточную аттестацию в форме, предусмотренной индивидуальным учебным планом (Приложение 4).

3.6. Обучающийся, завершивший полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедший все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные индивидуальным учебным планом, допускается к государственной итоговой аттестации.

3.7. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации.

3.8. В случае непредставления обучающимся заполненного графика индивидуального обучения в указанный срок заведующий отделением представляет ходатайство на имя директора о лишении его права на индивидуальное обучение.

4. Обязанность и ответственность обучающегося

4.1. Обучающийся берет на себя обязательства сводить к минимуму пропуски учебных занятий по дисциплинам, профессиональным модулям.

4.2. Обучающийся обязан четко следовать индивидуальному учебному плану, отчитываться о выполнении ИУП перед заведующим отделением.

4.3. Обучающийся обязан сдать в полном объеме промежуточную аттестацию в сроки, установленные ИУП.

4.4. Обучающийся обязан в полном объеме освоить основную профессиональную образовательную программу.

4.5. Обучающийся, имеющий задолженности и не ликвидировавший их в установленные сроки, отчисляется из техникума в соответствии с локальными актами техникума.

5. Права обучающегося, переведенного на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение

5.1. Обучающийся имеет право:

- посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения;
- заниматься самоподготовкой по индивидуальному графику;
- использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящиеся в учебных кабинетах, лабораториях и библиотеке техникума;
- получать индивидуальные консультации преподавателей.

Директору КГБПОУ «Красноярский
юридический техникум»
Левицкой Е.В.
от (ФИО заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____ по _____ для _____

- ликвидации разницы в учебных планах,
- академической задолженности,
- в связи с трудоустройством с гибким графиком работы,
- и другое.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ (перечень документов, подтверждающих ходатайство студента о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану).

Согласовано:

Зав. отделением _____ / _____ /

Кл. руководитель группы _____ / _____ /

Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Красноярский юридический техникум»

П Р И К А З

Дата

№

г. Красноярск

«О переводе на обучение по индивидуальному учебному плану»

В соответствии с п.3 ч.1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом техникума, Положением о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, на основании заявления обучающегося и по представлению заведующего отделением

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести обучающегося (курс, группа) Ф.И.О. на обучение по индивидуальному учебному плану на период с ___ по ___ для _____ (указать причину)
2. Заведующему отделением ФИО внести необходимые записи в личное дело ФИО.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР ФИО

Приложения:

Заявление Ф.И.О. на 1 листе.

Индивидуальный учебный план обучающегося ФИО.

Директор

Подпись

ФИО

С приказом ознакомлены:

Подпись

Фамилия

Дата

Приложение 4

Образец ведомости по формам проведения промежуточной аттестации для ликвидации разницы в учебных планах

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Специальность _____

Курс _____ Группа _____

Ф.И.О. студента _____

№	Наименование дисциплины	Дата	Оценка (цифрой и прописью)	Подпись преподавателя	Ф.И.О. преподавателя

« » 201 г. Зав.отделением _____