

Министерство образования и науки Красноярского края
Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
(среднее специальное учебное заведение)
«Красноярский юридический техникум»

Рассмотрено и одобрено на
заседании Совета техникума
Протокол № 2
от « 14 » 03 2014 года
Председатель Совета техникума

 _____ Е. В. Левицкая

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума



_____ Е.В. Левицкая

« 14 » 03 _____ 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной аттестации обучающихся
в Красноярском юридическом техникуме

2014 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся в краевом государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) «Красноярский юридический техникум» (далее – техникум) регламентирует формы и порядок организации промежуточной аттестации обучающихся в техникуме.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464, иными федеральными и краевыми нормативно-правовыми актами, Уставом техникума.

1.3. Основными формами промежуточной аттестации в техникуме являются:

- экзамен по отдельной дисциплине (далее - экзамен);
- комплексный экзамен по дисциплинам (далее – комплексный экзамен);
- экзамен по междисциплинарному курсу (далее - экзамен по МДК);
- письменный экзамен по русскому языку (для лиц, получающих среднее общее образование);
- письменный экзамен по математике (для лиц, обучающихся на базе основного общего образования);
- зачет по отдельной дисциплине (далее – зачет);
- дифференцированный зачет по дисциплине, междисциплинарному курсу (далее – дифференцированный зачет).

1.5. Действие настоящего положения распространяется на техникум и его филиалы.

1.6. Изменения и дополнения в действующее Положение рассматриваются и одобряются на Совете техникума и утверждаются директором техникума.

2. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Экзамен, комплексный экзамен, экзамен по МДК проводятся в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием экзаменов, утверждаемым директором техникума или заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Расписание экзаменов доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за 10 дней до начала первого экзамена.

2.2. При составлении расписания экзаменов должны соблюдаться следующие требования:

- для одной учебной группы в один день планируется только один экзамен;
- интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней;
- первый экзамен может быть проведен в первый день сессии.

2.3. В период подготовки к экзамену, комплексному экзамену, экзамену по МДК, письменному экзамену по русскому языку, письменному экзамену по математике, проводятся консультации.

2.4. Зачет, дифференцированный зачет проводится за счет времени, отведенного на освоение соответствующих дисциплин и междисциплинарных курсов.

2.5. Письменный экзамен по русскому языку и письменный экзамен по математике выполняется на листах со штампом техникума. Продолжительность письменного экзамена 2 часа. На проверку одной письменной экзаменационной работы отводится 0,25 часа.

Письменные экзаменационные работы подлежат сдаче председателю цикловой комиссии общегуманитарных и социально-экономических дисциплин.

2.6. Оплата преподавателю за проведение экзамена, комплексного экзамена, экзамена по МДК производится из расчета 0,3 часа за каждого обучающегося.

2.7. Результаты экзамена, комплексного экзамена, экзамена по МДК, письменного экзамена по русскому языку, письменного экзамена по математике, дифференцированного зачета обучающимся выставляются по четырехбалльной системе: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно». В случае отсутствия возможности выставить по итогам семестра дифференцированный зачет, ввиду того, что обучающимся в связи с пропусками занятий не усвоено более половины учебного материала по дисциплине, междисциплинарному курсу, преподаватель выставляет «не зачтено».

2.8. Результаты промежуточной аттестации выставляются преподавателем в ведомость промежуточной аттестации, зачетную книжку, журнал учебных занятий, порядок оформления которых регламентируется соответствующим локальным актом.

2.9. При наличии уважительных причин у обучающегося директор техникума на основании заявления решает вопрос о досрочном прохождении промежуточной аттестации.

2.10. К экзамену, комплексному экзамену, экзамену по МДК должны быть подготовлены следующие документы и материалы:

- экзаменационные билеты;
- материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию;
- ведомости промежуточной аттестации.

К письменному экзамену по русскому языку, письменному экзамену по математике должны быть подготовлены:

- письменные задания по дисциплинам;
- материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию;
- ведомости промежуточной аттестации.

Оплата за проведение комплексного экзамена производится каждому преподавателю из расчета 0,3 часа за каждого обучающегося.

2.11. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплины, МДК;
- оценка компетенций обучающихся.

2.12. Порядок выставления оценки за комплексный экзамен:

Оценка, полученная на комплексном экзамене, является единой. Если по одной из дисциплин обучающимся будет получена неудовлетворительная оценка, а по другой 3 («удовлетворительно»)– единая оценка 2 («неудовлетворительно»), при получении обучающимся оценок с разницей в один балл, приоритет отдается оценке полученной по правовой дисциплине, если обе учебные дисциплины – правовые, то приоритет отдается оценке по дисциплине на изучение которой предусмотрено большее количество часов учебных занятий. При получении студентом оценок с разницей в два-три балла – ставится средняя оценка.

2.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам, МДК основной профессиональной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.15. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным дисциплинам, МДК не более двух раз в сроки, определяемые техникумом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.16. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора техникума создается комиссия.

2.17. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.18. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

2.19. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.